

# Guía de inicio rápido Distribuciones de informes

Aprenda cómo:

- 1. Crear una Distribución de informes
- 2. Guardar y modificar Distribuciones de informes

La función de Distribuciones de informes de Labcheck permite a los usuarios enviar informes estándar o informes de gestión, o enviar automáticamente informes personalizados por el usuario por correo elecrónico a los usuarios de su libreta de direcciones. Según su rol y acceso a los datos, existen 8 informes diferentes disponibles:

Informe de muestra de rutina	Informe de análisis estándar
Frecuencia de la muestra	Detalla la frecuencia de la muestra establecida para todos los componentes
Muestras pendientes	<ul> <li>Detalla todas las muestras pendientes dentro de un rango de fechas determinado</li> </ul>
Análisis de la condición	<ul> <li>Detalla el resumen de severidades en un período de tiempo determinado. También detalla los problemas comunes que causaron las severidades anormales y críticas.</li> </ul>
Tiempo de entrega de la muestra	<ul> <li>Resume los tiempos de tránsito de la muestra y los tiempos de entrega del laboratorio</li> </ul>
Resumen de la muestra	<ul> <li>Detalla la cantidad total de muestras realizadas por mes para todas las unidades/componentes para un cliente o lugar de trabajo específico</li> </ul>
Resumen de condiciones	<ul> <li>Detalla la severidad de cada informe realizado para todas las unidades/componentes</li> </ul>
Condiciones críticas	Detalla todas las muestras críticas en un período de tiempo específico

## Acceder a las distribuciones

Strol BCHECK NEXTGENERATION					Fran	k Gilboy <del>v</del>	Last login on 01/1	glish <del>-</del> 5/2015
HOME SAMPLES	6 EQUIPMENT	LABELS	REPORTS	PREFERENCES	ADMIN		c	۹- ?
			MANAGE	MENT REPORTS				
Distribution	ns		REPORT D	DISTRIBUTIONS	-			
Report Distribut	ions							
Report *:			•	Recipi	ents *:			
Filter *:			-					
Expiration Date:						*	//	
Frequency *:			Save	Clear		" put eac	Address Book	
Report *	Filter *	Fre	equency *	Expira	tion Date	Rec	ipients *	
			Para a en la p <b>Repor</b>	acceder a las bestaña <b>Rep</b> o r <b>t Distributio</b>	Distribu orts (In ons (Dis	uciones ( formes) stribucio	de informes hag y luego selecci ones de inform	ga clic one <b>es)</b>









### Libreta de direcciones



## Libreta de direcciones

anagement Distributions Report Distribution	Labchscksupport@analystsinc.com	Save Close	
Report Distribution		Save Close	
Report Distributio		Save Close	
Report Distribution		Save	
			•
report.distributions.report.la			port@analystsinc.com,
report.distributions.filter.la			stsinc.com
eport.distributions.expiratic			
report.distributions.frequenc	<b>v</b>		= eport.distributions.recipients.hint
	New Delete	Remove	distributions.recipients.error
			ibutions.addressBook.label
		Undate	
report.distributions.repor		opuate	port.distributions.email

### Libreta de direcciones



## Guardar su distribución





#### SERVICIO DE SOPORTE DE LABCHECK:

Teléfono: 1.866.522.2432

Correo electrónico: LabcheckSupport@AnalystsInc.com

## www. LabcheckResources.com